

НАЧАЛО СМЕНЫ.

1. Включить машину - на экране появляется дата.
2. Проверить дату.

ВНИМАНИЕ!!! Если дата неправильная, то дальнейшая работа на ККМ запрещается! Отключите машину и позвоните в ЦТО.

3. Нажать клавишу "ИТ" - на экране появляется время.

Если время не совпадает (± 10 минут) -

Нажать клавишу "ПИ" и набрать точное на цифровой клавиатуре (напр, для ввода времени 9 часов 43 минуты последовательно нажать клавиши ПИ, 0,9,4,3).

4. Нажать клавишу "ИТ" - на экране появляется (?) - режим кассира.

5. Нажать клавишу "ИТ". На экране (П ?)

6. Нажать клавишу "0" 6 раз. На экране (0.00).

Теперь ККМ находится в кассовом режиме, и Вы можете оформлять покупки (пробивать чеки).

ОФОРМЛЕНИЕ ЧЕКА НА ОДНУ ПОКУПКУ.

1. Набираем необходимую сумму (стоимость товара).
2. Нажимаем № секции (напр. 1СК).
3. Набираем сумму денег, которую Вам дает покупатель (можно пропустить)
4. Нажимаем клавишу "ИТ".

Машина вычисляет сдачу, печатает и выводит ее на табло.

ОФОРМЛЕНИЕ ЧЕКА НА НЕСКОЛЬКО ПОКУПОК.

Если покупатель делает несколько покупок, то их можно оформить на один чек.

1. Набираем необходимую сумму первой покупки.
2. Нажимаем № секции (напр., 1СК).
3. Набираем необходимую сумму второй покупки.
4. Нажимаем № секции (напр., 2СК).
5. Набираем необходимую сумму третьей покупки.
6. Нажимаем № секции (напр., 3СК).

и так далее все покупки (но не более 10).

7. Нажимаем клавишу ПИ (промежуточный итог).

На табло высветится общая сумма покупок, сделанных покупателем.

8. Набираем сумму денег, которую Вам дает покупатель (можно пропустить)

9. Нажимаем клавишу "ИТ".

Машина вычисляет сдачу, печатает и выводит ее на табло.

Примечание. До нажатия №секции неверно набранная сумма сбрасывается клавишей "С".

ОФОРМЛЕНИЕ ЧЕКА С НАЛОГАМИ.

Для работы с налогами касса должна быть предварительно запрограммирована.

1. Набираем необходимую сумму (стоимость товара).
 2. Нажимаем № секции (напр., 1СК).
 3. Нажимаем клавишу "о".
 4. Вводим № налога (одну из клавиш 0, 1, 2, 3).
- При нескольких покупках повторяем пункты 1-4.
5. Нажимаем клавишу "ИТ".

АННУЛИРОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СУММ.

Возможно только до закрытия чека (нажатия клавиши "ИТ").

1. Нажмите ПИ, на индикаторе сумма в памяти машины.
2. Нажмите ВЗ/АН-на индикаторе отобразится: АНН 0.00
3. Введите аннулируемую сумму.
4. Нажмите № секции, по которой была пробита аннулируемая сумма.
5. Если необходимо аннулировать налог, то нажмите клавишу "о" и номер налога.
6. Нажмите ПИ, на индикаторе сумма в памяти машины. Если она ненулевая, то повторите п. 2-6. Если нулевая, то:
7. Нажимаем клавишу "ИТ".

ОТЧЕТ БЕЗ ГАШЕНИЯ (ОБГ, или X-отчет).

Для проверки выручки в течение дня.

1. Нажимаем клавишу "РЖ", пока на экране не появится (ОБГ ?).
2. Нажимаем клавишу "ИТ". На экране (П ?).
3. Нажимаем клавишу "0" 6 раз. На экране (ОБГ 1 ?).
4. Нажимаем "ИТ".

ОТЧЕТ С ГАШЕНИЕМ (ОСГ, или Z-отчет).

Выполняется в конце смены.

1. Нажимаем "РЖ", пока не появится (ОСГ ?).
2. Нажимаем "ИТ". На экране (П ?)
3. Нажимаем "0" 6 раз. На экране (ОСГ 1 ?)

4. Нажимаем "ИТ". Идет печать.
5. После распечатки отчета выключаем машину.

По Z-отчету заполняется кассовый журнал.

Распечатки контрольной ленты и Z-отчета сохраняются.

Ни в коем случае не делайте операцию закрытия архива ЭКЛЗ!!!

Ни в коем случае не работайте с неправильной текущей датой!!!

В противном случае Вам придется тратиться на новый блок ЭКЛЗ (около 6000 рублей).